

G 85 (II) / 69 / 2014

Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola
Diákotthon, Gyermekotthon és EGYMI
Gyömrő

KÖZALKALMAZOTTI SZABÁLYZAT

Készült: 2014. október 14.

Hatályba lépés ideje: 2014. október 15.

Készítette: Garádiné Koszorúffy Erika
KT elnöke

KÖZALKALMAZOTTI SZABÁLYZAT

A közalkalmazotti szabályzatot létrehozó felek

A közalkalmazotti szabályzat az Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon és EGYMI igazgatója (továbbiakban munkáltató képviselője) és az intézmény Közalkalmazotti tanácsa /továbbiakban KT/ tagjainak közös megállapodása.

Jelen szabályzat a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.(Kjt.) rendelkezései [Kjt. 2§; 14-19§] a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 18. §; 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 236§-237§ alapján készült.

I. rész

Általános rendelkezések

1. A közalkalmazotti szabályzat célja

A szabályzat alapvető rendeltetése az, hogy átfogóan rendezze a munkáltató és a közalkalmazotti tanács kapcsolatrendszerével és a részvételi jogok gyakorlásával összefüggő kérdéseket.

2. A közalkalmazotti szabályzat hatálya

A közalkalmazotti szabályzat az Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon, Gyermekotthonra és EGYMI valamennyi közalkalmazottjára kiterjed.

A szabályzat az aláírás napján lép érvénybe.

A hatályon kívül helyezés dátuma: az újabb szabályzat hatálybalépésével megegyező, illetve, ha a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, akkor a megszűnés időpontja.

3. A szabályzat ereje

A szabályzat a Kjt. 2§ bekezdése alapján közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó szabálynak minősül.

A szabályzat nem tartalmazhat jogszabállyal ellentétes rendelkezéseket.

A szabályzatot bármelyik fél 3 hónapos határidővel felmondhatja.

4. A KT felmondása, megszűnése

A közalkalmazotti tanács megszűnik, ha a megbízás ideje lejárt, lemond, visszahívják, ha tagjainak száma egyharmaddal csökken, ha a munkáltató jogutód nélkül megszűnik. (2012. évi I. tv. 252§)

Ha a munkaviszonyban álló közalkalmazottak létszáma 15 fő alá csökken a KT helyett közalkalmazotti képviselőt kell választani. [Kjt. 14§ (2)]

A KT. tagjainak visszahívásáról szavazást kell tartani, ha ezt a választásra jogosult munkavállalók legalább harminc százaléka írásban indítványozza. A visszahívásról szavazást kell tartani, amelyen az arra jogosultak közalkalmazottak legalább felének részt kell vennie. A visszahíváshoz a leadott érvényes szavazatok kétharmadára van szükség. A visszahívásra tett indítvány egy éven belül nem ismételt meg. (2012. évi I. tv 256§)

II. rész

A közalkalmazotti tanács működése

1. A KT tagjainak száma

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 237§ alapján 3 fő. Első ülésén tagjai közül elnököt választ. (2012. évi I. törvény 259§)

A megválasztott tagok névsorát az 1 sz. melléklet tartalmazza.

2. A KT. működése

A KT havonta egy alkalommal, valamint szükség esetén ülészik.

A KT jogosítványait, azaz az egyetértési, a véleményezési, javaslattételi, tájékoztatáshoz való jogokat a KT egésze gyakorolja. A KT meghatározott ügyekben az elnök vagy a tanács által megbízott tag jár el.

3. A KT és a munkáltató együttműködése

A KT jelzi a munkahelyi konfliktusokat és azok lehetséges feloldási módját. Írásos állásfoglalást nyújt be a munkáltatóhoz a közalkalmazottak véleményének megfelelően.

A munkáltató eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének mindazon témákban, amelyek a KT egyetértési és véleményezési jogkörébe tartoznak. [2012. évi I. törvény 262. § (3) és 264. §]

A munkáltató és a KT tanács közösen dönt a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében. [2012. évi I. törvény 263. §]

A munkáltató személyében bekövetkező változás esetén az átadó és az átvevő munkáltató legkésőbb a változást megelőzően tizenöt nappal tájékoztatja a KT-t [2012. évi I. törvény 265. §]

4. A KT feladata és jogköre (2012. évi I. tv. 262§)

- Az KT feladata a munkaviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának figyelemmel kísérése.
- Az KT feladatának ellátása érdekében jogosult tájékoztatást kérni és az ok megjelölésével tárgyalást kezdeményezni, amelyet a munkáltató nem utasíthat el.
- A munkáltató félévente tájékoztatja a KT-t
 - a) a gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
 - b) a munkabérek változásáról, a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről,
- A munkáltató és a KT közösen dönt a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében.
- A munkáltató döntése előtt legalább tizenöt nappal kikéri a KT véleményét a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések és szabályzatok tervezetéről

Munkáltatói intézkedésnek minősül különösen:

- a munkáltató átszervezése, átalakítása, szervezeti egység önálló szervezetté alakítása
- munkavállalóra vonatkozó személyes adatok kezelése és védelme
- a munkavállaló ellenőrzésére szolgáló technikai eszköz alkalmazása,
- az egészséges és biztonságos munkafeltételek kialakítására szolgáló, a munkabalesetek, valamint a foglalkozási megbetegedések megelőzését elősegítő intézkedés,
- a képzéssel összefüggő tervek,
- a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevétele,
- az egészségkárosodást szenvedett vagy a megváltozott munkaképességű munkavállalók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezete,
- a munkarend meghatározása,
- az egyenlő bánásmód követelményének megtartására és az esélyegyenlőség biztosítására irányuló intézkedés,
- a családi élet és a munkatevékenység összehangolása,
- munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott egyéb intézkedés.

A KT véleményezési jogköre

- **Kjt.16. § (1)** A közalkalmazotti tanácsot együttdöntési jog illeti meg a kollektív szerződésben meghatározott jóléti célú pénzeszközök felhasználása, illetve az ilyen jellegű intézmények és ingatlanok hasznosítása tekintetében.
- (2) A munkáltató döntése előtt a közalkalmazotti tanáccsal véleményezteteti:

- a) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
 - b) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
 - c) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
 - d) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
 - e) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
 - f) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.
- (3) A munkáltató legalább félévente köteles tájékoztatni a közalkalmazotti tanácsot a részmunkaidős és a határozott időre szóló foglalkoztatás helyzetének alakulásáról.

5. A KT és az intézmény dolgozóinak kapcsolata

- A KT félévente tájékoztatja tevékenységéről a munkavállalókat.
- A közalkalmazottakat foglalkoztató kérdéseket jelzi a vezetőnek, segít a feszültségek oldásában.

6. A közalkalmazotti tanács tevékenységének támogatása

Az intézmény igazgatója biztosítja a tanács tagjainak működési feltételeit, amelynek eszközei:

- sokszorosítási lehetőség az információk terjesztésére,
- telefon, telefax ingyenes használata,
- munkáltatói nyilvántartás adatainak átadása véleményezés előtt,
- munkaviszonyt érintő döntés előtti igazgatói tájékoztatás, amennyiben a döntés a közalkalmazottak nagyobb csoportját érinti.

7. A közalkalmazotti tanács tagjainak munkaidő kedvezménye

A tanács tagjait munkaidő kedvezmény illeti meg. A közalkalmazotti tanács elnökét 15%-os, a tanács tagjait 10%-os csökkentés. Mt.260.§ (1)

Pedagógus esetén a munkaidő kedvezményt kiadásának módját a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 18. § -a határozza meg

- A Közalkalmazotti Tanács tagjait és elnökét megillető munkaidő-kedvezményt a pedagógus kötött munkaidejének terhére kell kiadni oly módon, hogy a munkaidő-kedvezmény nyolcvan százaléka a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre, húsz százaléka a neveléssel-oktatással lekötött idő felső határa feletti kötött munkaidőre essen.

8. A közalkalmazotti tanács részvétele sztrájk esetén

A tanács tagjai sztrájk szervezésében, támogatásában, illetve akadályoztatásában nem vehetnek részt. A sztrájkban részt vevő tanácstag közalkalmazotti tanáccsal összefüggő jogosítványai a sztrájk idején szünetelnek. (2012. évi I. tv. 266§)

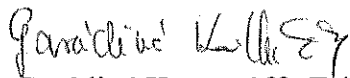
9. Záró rendelkezések



Minden e szabályzatban nem tárgyalt kérdésben a Kjt. és a Mt. rendelkezései az irányadóak.

A közalkalmazotti szabályzat egy-egy példányát kapja

- igazgató
- a közalkalmazott tanács tagjai
- a szakszervezet (k) képviselői

Ezen felül, egy példányt az igazgató titkárságán ki kell függeszteni, az iskolai könyvtárban, a Diákotthonban és a Lakásotthonokban is el kell helyezni.


Garádiné Koszorúffy Erika
közalkalmazotti tanács elnöke



Kácsádiné Kottász Katalin
igazgató

Készült: Gyömrő, 2014. október 14.

Aláírásra került: Gyömrő, 2014. október 15.

Melléklet

A 2014. augusztus 28-án megtartott választáson a megválasztott tagok

Garádiné Koszorúffy Erika

Juhász István

Madarász Miklósné

póttag: Komlódi Kinga

A Közalkalmazotti Tanács alakuló ülésén a tagok elnököt választottak Garádiné Koszorúffy Erika személyében.

Jegyzőkönyv mellékelve